

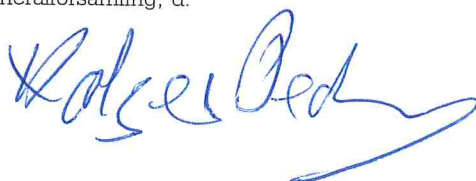
Vester Aaby Vandværk

Industrivej 5A, Vester Aaby, 5600 Faaborg
CVR-nr. 28 49 42 11

Årsrapport for 2018

Årsrapporten er godkendt på den
ordinære generalforsamling, d.

Dirigent



Virksomhedsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	12 - 20

Virksomheden

Vester Aaby Vandværk
Industrivej 5A, Vester Aaby
5600 Faaborg
Telefon: 60 40 36 95
Hjemsted: Faaborg-Midtfyn
CVR-nr.: 28 49 42 11
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Jonas Fredenslund
Mikkel Steffensen
Helge Dahl
Per Jørgensen
Finn Langeskov Jørgensen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 for Vester Aaby Vandværk.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.18 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Faaborg, den 6. marts 2019

Bestyrelsen


Jonas Fredenslund
Formand


Mikkel Steffensen


Helge Dahl


Per Jørgensen


Finn Langeskov Jørgensen

Til andelshavere i Vester Aaby Vandværk

Vi har revideret årsregnskabet for Vester Aaby Vandværk for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger.

Faaborg, den 6. marts 2019



Henning Madsen



Hanne Jørgensen

Til ejeren i Vester Aaby Vandværk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vester Aaby Vandværk for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.18 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Vester Aaby Vandværk har i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens vejledning om årsregnskaber for mindre vandværker, der aflægger årsregnskab efter årsregnskabsloven, medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noter. Disse budgettal har, som det fremgår af resultatopgørelsen og noter, ikke være underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.


Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 6. marts 2019

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68



Jacob Pedersen
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ at forsyne ejendomme inden for vandværkets forsyningsområde med godt og tilstrækkeligt vand samt at varetage medlemmernes fælles interesser i vandforsyningspørgsmål samt deraf afledte forhold.

Forventet udvikling

Virksomheden forventer et positiv takstmæssig overdækning t.DKK 8 for det kommende år.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Note	2018 DKK	2017 DKK	Budget 2019 DKK
1 Nettoomsætning	515.753	435.125	656.800
2 Personaleomkostninger	-100.385	-97.442	-110.000
Bruttofortjeneste I (80,5% - 77,6% - 83,3%)	415.368	337.683	546.800
3 Produktionsomkostninger	-264.731	-120.278	-355.000
4 Salgsomkostninger	-2.705	-4.309	-5.000
5 Lokaleomkostninger	-3.630	-3.242	-4.000
6 Administrationsomkostninger	-142.949	-155.800	-183.000
7 Øvrige kapacitetsomkostninger	-1.353	0	0
Andre eksterne omkostninger i alt	-415.368	-283.629	-547.000
Resultat før af- og nedskrivninger	0	54.054	-200
8 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	0	-54.096	0
Resultat før finansielle poster	0	-42	-200
9 Finansielle indtægter	0	42	200
Finansielle poster i alt	0	42	200
Årets resultat	0	0	0

AKTIVER

Note		31.12.18 DKK	31.12.17 DKK
11	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7.388	11.400
12	Andre tilgodehavender	15.003	23.950
	Tilgodehavender i alt	22.391	35.350
	Kontanter	364	364
	Indestående i kreditinstitutter	2.140.246	1.926.916
13	Likvide beholdninger i alt	2.140.610	1.927.280
	Omsætningsaktiver i alt	2.163.001	1.962.630
	Aktiver i alt	2.163.001	1.962.630

PASSIVER

14	Takstmæssig overdækning	1.769.581	1.658.547
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	1.769.581	1.658.547
15	Leverandører af varer og tjenesteydelser	140.367	66.601
16	Anden gæld	253.053	237.482
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	393.420	304.083
	Gældsforpligtelser i alt	2.163.001	1.962.630
	Passiver i alt	2.163.001	1.962.630

17 Eventualforpligtelser

18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2018	2017	Budget
	DKK	DKK	2019
			DKK
1. Nettoomsætning			
Salg af vand variabel del	190.873	280.211	200.000
Salg af vand fastdel	416.354	482.925	428.800
Måleraflæsning	10.360	10.242	10.000
Gebyrer	9.200	10.200	10.000
Regulering af takstmæssig over/underdækning	-111.034	-348.453	8.000
I alt	515.753	435.125	656.800

2. Personaleomkostninger

Lønninger	100.385	97.442	110.000
I alt	100.385	97.442	110.000

3. Produktionsomkostninger

Køb af vand	469	780	2.000
Vandprøver	23.267	4.036	20.000
Reparation og vedligeholdelse af produktionsanlæg	200.461	84.230	300.000
Ledningsregistrering	8.450	6.010	5.000
El	32.084	25.222	28.000
I alt	264.731	120.278	355.000

	2018 DKK	2017 DKK	Budget 2019 DKK
4. Salgsomkostninger			
Gaver og blomster	964	2.595	3.000
Annoncer	1.741	1.714	2.000
I alt	2.705	4.309	5.000

5. Lokaleomkostninger

Vandledningsbidrag	827	602	1.000
Ejendomsskat	2.803	2.640	3.000
I alt	3.630	3.242	4.000

6. Administrationsomkostninger

Kontorartikler	2.641	2.097	3.000
It-omkostninger	1.598	1.608	2.000
Mindre nyanskaffelser	332	20.850	8.000
Telefon og internet	9.042	8.915	10.000
Porto og gebyrer	686	2.310	2.000
Revisorhonorar	22.700	21.300	22.000
Budget	5.000	5.000	5.000
Forsikringer	5.128	4.939	5.000
Faglitteratur og tidsskrifter	1.020	1.020	1.000
Kontingenter	8.284	12.950	12.000
Kørselsgodtgørelse	2.099	2.110	5.000
Kurser	0	0	30.000
Assistance forbrugeropkrævning	21.608	20.790	24.000
It-programmer og vedligeholdelse	12.658	9.348	12.000
Nets omkostninger	11.637	11.516	12.000
Kontingent u/moms	1.500	0	0
Møder og generalforsamling	37.016	31.047	30.000
I alt	142.949	155.800	183.000

	2018 DKK	2017 DKK	Budget 2019 DKK
7. Øvrige kapacitetsomkostninger			
Konstaterede tab på tilgodehavender fra salg	1.353	0	0
8. Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver			
Afskrivning på værk	0	54.096	0
9. Finansielle indtægter			
Renter, pengeinstitutter	0	-42	200
10. Materielle anlægsaktiver			
Beløb i DKK			Værk
Kostpris pr. 01.01.18			1.622.967
Kostpris pr. 31.12.18			1.622.967
Af- og nedskrivninger pr. 01.01.18			-1.622.967
Af- og nedskrivninger pr. 31.12.18			-1.622.967
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.18			0

	31.12.18 DKK	31.12.17 DKK
11. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7.388	11.400
I alt	7.388	11.400

12. Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender	15.003	23.950
I alt	15.003	23.950

13. Likvide beholdninger

Kassebeholdning	364	364
Sparekassen Fyn	1.613.612	1.400.182
Jyske Bank	526.634	526.734
I alt	2.140.610	1.927.280

14. Langfristede gældsforpligtelser

Beløb i DKK	Gæld i alt 31.12.18	Gæld i alt 31.12.17
Takstmæssig overdækning	1.769.581	1.658.547

	31.12.18 DKK	31.12.17 DKK
15. Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	140.367	66.601
16. Anden gæld		
Moms og afgifter	77.093	83.282
A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	16.567	16.202
Ledningsafgift	154.612	125.856
Gæld forbruger	4.781	12.142
I alt	253.053	237.482

17. Eventualforpligtelser

Virksomheden har overfor tredjemand påtaget sig kautionsforpligtelse kr. 0.

18. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

19. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

TAKSTMÆSSIG OVER-/UNDERDÆKNING

Takstmæssig underdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år opkræves hos forbrugerne i henhold til den fastlagte indtægtsramme, indregnes særskilt i balancen under tilgodehavender. Takstmæssig underdækning indregnes til den værdi, som ledelsen forventer, vil blive opkrævet i de kommende år. Årets regulering af underdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

Takstmæssig overdækning vedrørende tidligere år, og som i de kommende år skal afregnes til forbrugerne, indregnes i balancen som en særskilt forpligtelse. Årets regulering af overdækning indregnes i resultatopgørelsen under nettoomsætningen.

RESULTATOPGØRELSE

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt andre eksterne omkostninger.

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Nettoomsætning**

Indtægter ved salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risiko-overgang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Rest- Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Værk	15	0

Grunde afskrives ikke.

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revideres årligt.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Skat af årets resultat**

Virksomheden er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

BALANCE**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis virksomhedens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regn-

19. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

skabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.